



เทศบาลตำบลเทพสถิต

คู่มือการปฏิบัติงาน

การขอเบิกค่าเช่าบ้าน



คำนำ

“คู่มือการเบิกค่าเช่าบ้าน” ฉบับนี้ งานตราเทศบัญญัติที่ไม่ใช่เรื่องงบประมาณประจำปี จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเทศบาลตำบลเทพสถิตใช้ศึกษาเป็นความรู้ ความเข้าใจและเป็นแนวทางในการขอเบิกค่าเช่าบ้านให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าเช่าบ้าน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการเบิกค่าเช่าบ้าน ที่ได้จัดทำขึ้นนี้ จะเป็นประโยชน์แก่พนักงานเทศบาลตำบลเทพสถิต ในการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลเทพสถิต

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
๑. ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		๑
๒. สาระสำคัญกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง		๒ - ๕
๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น		๕ - ๙
๔. กระบวนการขั้นตอนการเบิกค่าเช่าบ้าน		๑๐ - ๑๒
๕. สรุปการเบิกค่าเช่าบ้าน		๑๓ - ๒๓
ภาคผนวก		
- แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)		
- แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)		
- ข้อบกพร่องการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน		



ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๕
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๘๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๑๕ ลว. ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้าน
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลว.๖ กพ. ๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สาระสำคัญกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดสิทธิและวิธีการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านตามสิทธิข้าราชการ โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ๑ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นท้ายระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบนี้แทน ข้อ ๔ ในพระราชกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๔๘

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล “ข้าราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงาน เทศบาล และพนักงานส่วนตำบล

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินเดือนสุทธิที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้รับ ทั้งนี้เมื่อหักเงินเบ็ดเตล็ดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือนออกแล้ว และรวมกับเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชาหรือเงินเพิ่มการเลื่อนฐานะหรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติหรือสำหรับการสู้รบ

“สถาบันการเงิน” หมายความว่า สถาบันการเงิน รัฐวิสาหกิจ หรือสหกรณ์ที่ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

“ท้องที่” หมายความว่า อำเภอ กิ่งอำเภอ หรือท้องที่ของอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่กระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนดให้เป็นท้องที่เดียวกัน

“ท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรก” หมายความว่า ท้องที่ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการหรือมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ และได้มีการรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามระเบียบนี้เป็นครั้งแรก

“ห้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่” หมายความว่า ห้องที่ที่กลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามระเบียบนี้

“ภัยพิบัติ” หมายความว่า ภัยธรรมชาติหรือความเสียหายใดๆ ซึ่งเกิดขึ้นโดยที่ผู้ซึ่งได้รับความเสียหายนั้นไม่มีส่วนที่จะต้องร่วมรับผิดชอบ

ข้อ ๕ การจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราตามระเบียบนี้การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๖ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเท่าที่ต้องจ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการทำระเบียบนี้ ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้นั้น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดที่พักอาศัยให้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๒) มีเคสสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ โดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับสถาบันการเงินความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ที่เป็นท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่ด้วย ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับเงินเดือนไม่ตรงกับที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการทำระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามส่วนของเงินเดือนโดยคำนวณตามวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๗ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้ไปรับราชการในท้องที่ใดและไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเพราะเหตุที่มีเคสสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสตามข้อ ๖ (๒) แม้ว่ากรรมสิทธิ์ในเคสสถานได้โอนไปด้วยเหตุใด ก็ไม่ทำให้เกิดสิทธิที่จะได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการในระหว่างรับราชการในท้องที่นั้น เว้นแต่เคสสถานนั้นถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถพักอาศัยอยู่ได้

ข้อ ๘ ถ้าข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกันและต่างก็มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะคนใดคนข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้และมีคู่สมรสเป็นข้าราชการพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ถ้าคู่สมรสของผู้นั้นได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นได้อยู่ในที่พักอาศัยที่ทางราชการจัดให้แก่คู่สมรสในท้องที่เดียวกัน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้

ข้อ ๙ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการอยู่แล้วภายหลังได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่ต้องจ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการทำระเบียบนี้ ถ้าเงินเดือนที่ได้รับเพิ่มขึ้นไม่ตรงกับที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านดังกล่าว ให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามส่วนของเงินเดือนโดยคำนวณตามวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๑๐ การลดหรืองดเบิกจ่ายเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใด เนื่องจากการถูกตัดเงินเดือนหรือการลาโดยไม่สิทธิได้รับเงินเดือน ไม่กระทบต่อสิทธิของผู้นั้นที่ได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้และให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเสมือนหนึ่งไม่มีการลดหรืองดเบิกจ่ายเงินเดือนเช่นนั้น เว้นแต่เป็นการลา ติดตามคู่สมรสซึ่งย้ายไป รับราชการในต่างประเทศ

ข้อ ๑๑ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือมีกรณีอื่นใดอันเป็นเหตุให้ถูกงดเบิกจ่ายเงินเดือนให้งดเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ เมื่อกรณีถึง ที่สุด ถ้าปรากฏว่าผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเดือนในระหว่างกรณีเช่นว่านั้นสำหรับเดือนใด ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านสำหรับเดือนนั้นตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตั้งแต่วันที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นได้ เข้าอยู่จริง แต่ไม่ก่อนวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ และให้สิ้นสุดในวันที่ขาดจากอัตราเงินเดือนหรือวันที่อยู่ในข่ายหมดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ถ้าผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่นไม่สามารถออกเดินทางไปได้ ในวันที่ส่งมอบหน้าที่ ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการต่อไปอีกไม่เกินสิบวันนับแต่วันส่งมอบหน้าที่ เว้นแต่มีความจำเป็นจะต้องอยู่ต่อไปอีกให้เบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการต่อไปได้เท่าที่จำเป็นโดยได้รับการอนุมัติจากผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับค่าเช่าบ้านอยู่แล้วในท้องที่หนึ่งและต่อมาได้รับ แต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่นซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐาน การชำระค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการในท้องที่ใหม่ได้ ถ้าคู่สมรสหรือบุตร ซึ่งอยู่ในอุปการะ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นไม่อาจติดตามข้าราชการผู้นั้นไปได้และมีความจำเป็นต้องอาศัยอยู่ในบ้านในท้องที่เดิมต่อไป

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ได้เช่าซื้อหรือผ่อน ชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านที่ค้างชำระอยู่ในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยและได้อาศัยอยู่ จริงในบ้านนั้น ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ดังกล่าวมา เบิกค่าเช่าบ้านได้ไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการ ทำระเบียบนี้ตามเงื่อนไข

(๑) ตนเองหรือคู่สมรสได้ทำการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านใน ท้องที่นั้นจะเบิกจ่ายได้เฉพาะบ้านหลังแรกเท่านั้น เว้นแต่บ้านหลังที่เคยใช้สิทธิถูกทำลายหรือเสียหาย เนื่องจากภัย พิบัติจนไม่สามารถพักอาศัยอยู่ได้

(๒) หากเช่าซื้อหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านร่วมกับบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่คู่สมรสและมีกรรมสิทธิ์ ร่วมกับบุคคลอื่นในบ้านนั้น จะเบิกจ่ายค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ได้ตามสัดส่วนแห่งกรรมสิทธิ์สำหรับบ้านหลัง ดังกล่าว

(๓) จะต้องเป็นการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านกับสถาบัน การเงินและสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๔) จะต้องไม่เคยใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้สำหรับบ้านหลัง หนึ่งหลังใดในท้องที่นั้นมาแล้ว เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับแต่งตั้งให้กลับไปรับราชการในท้องที่ที่เคยใช้สิทธินั้นอีกและเป็น การใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ตามที่เคยใช้สิทธิมาแล้วหรือขณะที่ย้ายมารับราชการ ในท้องที่นั้นบ้านที่เคยใช้สิทธิได้โอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว

(๕) หากเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านสูงกว่าราคาบ้าน ให้นำค่าผ่อนชำระเงินกู้มาเบิกค่าเช่าบ้าน ข้าราชการได้ โดยให้คำนวณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ให้นำความในข้อ ๗ ถึงข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับการเช่าซื้อหรือการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านโดย
อนุโลม

ข้อ ๑๕ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระ
ราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๑๔ และต่อมาได้รับแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่น ซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่า
บ้านตามระเบียบนี้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อ
ชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่ใหม่ได้

ข้อ ๑๖ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ แต่ไม่มีสิทธิได้รับค่า
เช่าบ้านตามระเบียบนี้ให้ยังคงมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านต่อไป ตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่มีอยู่เดิม
จนกว่าจะหมดสิทธินั้น

ข้อ ๑๗ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย ปัญหากำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถ
ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ตามวรรคแรก ให้ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการ
ปฏิบัติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๕ สิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในท้องที่ ที่เริ่ม
รับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มมีสิทธิการได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ เมื่อได้รับคำสั่งให้
เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่า
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้าย
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้าย ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้บัญชีอัตราค่าเช่า
บ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้ายระเบียบนี้แทน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. การยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

๑. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นค ขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ตามเอกสารหมายเลข ๑ ณ ส านักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ

๒. การยื่นแบบ ๖๐๐๕ ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิตามข้อ ๓ พร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้าน แบบคำรับรองของเจ้าของบ้าน ตามเอกสารหมายเลข ๔ สัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในการยื่นหลักฐานที่เป็นสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ต้องแนบสัญญาซื้อขายบ้าน สัญญาซื้อ ขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานประกอบด้วย และหากวงเงินในสัญญาดังกล่าวต่ำกว่าสัญญาเงินกู้ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิต้องยื่นหลักฐานที่สถาบันการเงินรับรองว่าหากมีการกู้เงินตามวงเงินในสัญญาดังกล่าว จะต้องมีการผ่อนชำระรายเดือนเป็นจำนวนเท่าใด

ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิจัดส่งรายงานข้อมูลในการขอรับค่าเช่าบ้านพร้อมการยื่นแบบ ๖๐๐๕ และให้ผู้มีอำนาจรับรองการมีสิทธิตามข้อ ๓ มีอำนาจพิจารณารายงานข้อมูลข้าราชการส่วนท้องถิ่นในการ ขอรับค่าเช่าบ้านที่ยื่น โดยให้แจ้งรายละเอียดประกอบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (๑) ข้อมูลประวัติการรับราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการและการโอนย้าย
- (๒) ข้อมูลการมีเคหสถานของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสทุกแห่งในท้องที่ ที่รับราชการ
- (๓) ข้อมูลด้านอาชีพและสถานที่ทำงานของคู่สมรสของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และให้แจ้งว่า หน่วยงานแห่งนั้นได้ให้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือจัดบ้านพักให้กับคู่สมรสในท้องที่ที่รับราชการของข้าราชการส่วน ท้องถิ่นหรือไม่
- (๔) ข้อมูลการมีเคหสถานของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุตรที่ ยังไม่บรรลุนิติภาวะทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ
- (๕) ข้อมูลสถานะ การมีชีวิตอยู่ของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหากในภายหลังมีกรณีบุคคลดังกล่าวเสียชีวิตหรือสาบสูญ ให้แจ้งรายละเอียด วัน เดือน ปี ที่เสียชีวิตหรือสาบสูญ

ข. การรับรองการใช้สิทธิ

๓. ให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดในแบบ ๖๐๐๕

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือเทียบเท่า เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งระดับ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของบุคคลตาม (๑) ซึ่งมีได้ ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ใน (๒)

(๒) ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งที่เทียบเท่าเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

ค. การอนุมัติ

๔. เมื่อมีการรับรองสิทธิขอรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน ตามข้อ ๕ แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้าน และการเข้าพักอาศัย ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพแห่งบ้าน

(๒) กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้านหรือสัญญาเงินกู้ เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงใน บ้าน เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ให้จัดทำรายงานการ ตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบขอรับค่าเช่าบ้าน ตามเอกสาร หมายเลข ๒ เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๕ เพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายต่อไป

๕. ให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ง. การเบิกจ่ายเงิน

๖. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิแล้ว ให้ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ประจำเดือนตามแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ตามเอกสารหมายเลข ๓ พร้อมหลักฐานการชำระเงิน ณ สำนักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ ให้บุคคลตามข้อ ๕ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามวรรคหนึ่ง

๗. ค่าเช่าบ้านถือเป็นรายจ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อนายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแบบ ๖๐๐๕ และให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ได้รับแบบดังกล่าว

๘. สัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ตามข้อ ๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการหรือน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

(๑) สัญญาเช่าบ้าน ต้องระบุวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา ชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่า วันเริ่มต้น แห่งสัญญาเช่า ระยะเวลาการเช่า วันสิ้นสุดสัญญาเช่า และอัตราค่าเช่าต่อเดือน

(๒) สัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้ใช้ตามแบบสัญญาของสถาบันการเงินได้ โดยต้องระบุชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่าซื้อหรือสถานที่กู้เงิน วันเริ่มต้นแห่งสัญญา ระยะเวลาการชำระค่าเช่าซื้อหรือการ ผ่อนชำระเงินกู้ วันสิ้นสุดสัญญา จำนวนวงเงินที่เช่าซื้อหรือวงเงินกู้ และจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระรายเดือน

๙. การทำสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ได้รับค่าเช่า บ้าน ต้องทำกับสถาบันการเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์

(๒) รัฐวิสาหกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะหรือดำเนินธุรกิจ

(๓) สหกรณ์ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับ การ
เคหะ

(๔) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

(๕) ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

(๖) บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งดำเนิน กิจการรับ
ซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินตาม (๑)

(๗) นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์และดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือการให้เช่าซื้อบ้านหรือให้ กู้ยืม
เพื่อชำระราคาบ้าน

๑๐. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ฉบับใหม่ ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) โอนย้ายไปประจำสำนักงานแห่งใหม่

(๒) เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อบ้านหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในกรณีนำ
หลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่เดิมมาเบิก ต่อเนื่องในท้องที่ใหม่ ให้
คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่า บ้านในช่วงเวลาที่รับ
ราชการในท้องที่เดิม และระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ค่าเช่าบ้าน แล้วดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๔ วรรคสอง
ข้อ ๕ และข้อ ๖

๑๑. การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑๐ ให้ถือ ปฏิบัติ
ดังนี้

(๑) ให้บุคคลตามข้อ ๓ ประจำสำนักงานที่ผู้ใช้สิทธิไปปฏิบัติราชการเป็นผู้รับรองสิทธิในแบบ ๖๐๐๕

(๒) ให้บุคคลตามข้อ ๕ ประจำสำนักงานที่เบิกเงินเดือนของผู้ใช้สิทธิเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในแบบ ๖๐๐๕
และแบบ ๖๐๐๖

๑๒. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับเงินเดือนหรือเลื่อน
ตำแหน่งที่สูงขึ้นให้ยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเบิกจ่ายโดยไม่ต้องยื่น ๖๐๐๕ ใหม่ และหากการได้รับ
เงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นนั้นมีผลย้อนหลังให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิก

๑๓. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปรับราชการประจำสำนักงาน
ใหม่ แต่ยังไม่ได้ยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือยังไม่ได้ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่ตนมีสิทธิ ณ สำนักงานเดิมให้
ยื่นแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖ ที่สำนักงานเดิม

๑๔. การยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่า บ้าน
ซึ่งถึงแก่กรรมหรือเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการไปก่อนยื่นคำขอให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีถึงแก่กรรมให้ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่รับ ราชการครั้ง
สุดท้าย

(๒) กรณีเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการให้ข้าราชการผู้นั้น ยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ รับ
ราชการครั้งสุดท้าย

๑๕. ภายใต้บังคับข้อ ๘ และข้อ ๙ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน แต่คู่สมรสได้เช่า บ้าน เช่าซื้อบ้าน หรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านในระหว่างสมรสและปรากฏชื่อคู่สมรสแต่เพียงผู้เดียวในสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน สัญญาซื้อขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดิน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน โฉนด ที่ดิน หรือหลักฐานการชำระเงิน ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐาน ดังกล่าวมาประกอบการเบิกจ่าย ค่าเช่า บ้านจากทางราชการได้ นับแต่วันที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑๖. ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้ ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐานการชำระเงินและสำเนาคำพิพากษาดังกล่าวมาเป็นหลักฐานประกอบการยื่น แบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖ โดยไม่ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๔

๑๗. ในกรณีที่มีการขยายวงเงินกู้หรือขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้นำ หลักฐานการผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามจำนวนเงินกู้และระยะเวลาการผ่อนชำระที่เหลืออยู่ของ ให้นำ หลักฐานการผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามจำนวนเงินกู้และระยะเวลาการผ่อนชำระที่ เหลืออยู่ของสัญญาเงินกู้ ฉบับแรกเท่านั้น ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านที่ค้าง ชำระอยู่เนื่องจากสถาบันการเงินเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ต้องมีเหตุจากผู้กู้

๑๘. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดต้องไปปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในต่างท้องที่ เนื่องจาก สำนักงานที่ ปฏิบัติราชการประจำอยู่เดิมได้ย้ายสถานที่ทำการไปตั้งในท้องที่ใหม่ มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเช่นเดียวกับข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับคำสั่งให้ เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ตามข้อ ๖ เว้นแต่ท้องที่ใหม่ที่สำนักงาน ได้ย้ายไปนั้นเป็นเขตท้องที่ติดต่อกับ ท้องที่ที่ตั้งสำนักงานเดิม และมีขนส่งสาธารณะประจำทางให้บริการ

๑๙. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามอัตราเงินเดือนสุทธิ แต่ถ้า อัตราเงินเดือนสุทธิขั้นใดไม่ตรงกับอัตราเงินเดือนในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เบิกในอัตราที่ใกล้เคียงแต่ไม่เกินอัตรา เงินเดือนสุทธิที่ได้รับ

๒๐. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ซึ่งมีเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชาหรือ เงินเพิ่ม การเลื่อนฐานะหรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติหรือสำหรับการสู้รบให้นำเงินเพิ่ม ดังกล่าวมา รวมกับเงินเดือนสุทธิที่ได้รับ แล้วเทียบกับอัตราเงินเดือนตามขั้นเงินเดือนในระดับที่ได้รับในปัจจุบันหรือ ขั้น เงินเดือนใกล้เคียงในระดับเดียวกันหรือระดับถัดไปตามลำดับแล้วให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามขั้นเงินเดือนนั้น

๒๑. การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิมไปก่อนแล้ว ให้ดำเนินการไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ



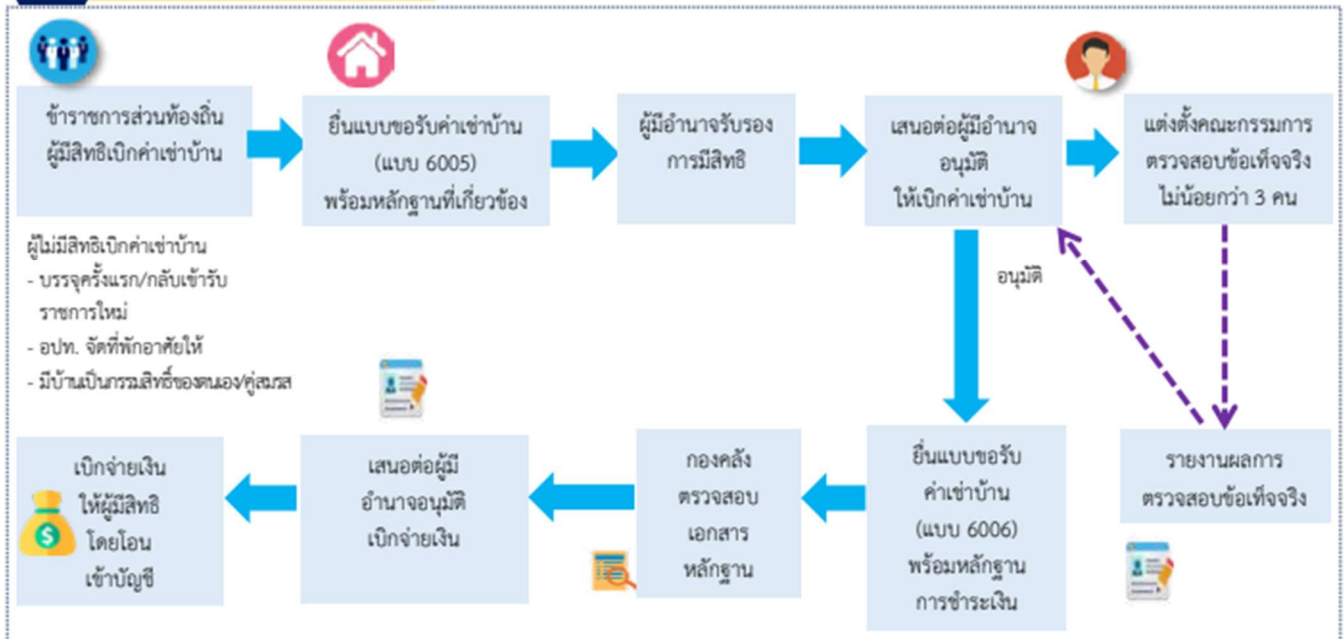
(การเบิกค่าเช่าบ้าน)



ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น



กระบวนการ/ขั้นตอน



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุครั้งแรกและกลับเข้ารับราชการใหม่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
2. ต้องเป็นการเช่าบ้าน/ซื้อบ้าน/ปลูกสร้างบ้าน เพื่ออยู่อาศัย และได้อาศัยอยู่จริง
3. การเช่าบ้านบิดา มารดา ต้องเช่าจริงอยู่จริง หากข้อเท็จจริงเป็นการอยู่อาศัยแต่ทำนิติกรรมอำพรางว่าเป็นการเช่า ย่อมไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
4. ไม่สามารถแต่งตั้งฝ่ายการเมืองเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
5. กรณีมีคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกันและมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านทั้งสองคน เบิกได้คนเดียว
6. การนำบ้านซึ่งอยู่ต่างท้องที่กับที่ปฏิบัติราชการซึ่งไม่เคยใช้สิทธิเบิกค่าเช่าเข้ามาใช้สิทธิโดยอ้างคำพิพากษาศาลปกครองไม่สามารถเบิกจ่ายได้
7. การจ่ายเงินค่าเช่าบ้านต้องจ่ายในวันสิ้นเดือนหรือต้นเดือนของเดือนถัดไป และหากมีการโอนย้ายระหว่างเดือนให้จ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามจำนวนวัน จะจ่ายเต็มเดือนไม่ได้



สาระสำคัญเพิ่มเติมของกระบวนการงาน

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
 - 1.1 ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่
 - 1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่จัดที่พักอาศัยให้อยู่
 - 1.3 ไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่ไปประจำสำนักงานใหม่



สาระสำคัญเพิ่มเติมของกระบวนการงาน (ต่อ)

2. การเบิกเงินค่าเช่าบ้าน มี 3 ประเภท ได้แก่
 - 2.1 เช่าบ้าน
 - 2.2 เช่าซื้อบ้าน
 - 2.3 ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (ซื้อบ้าน/ปลูกสร้างบ้าน)
3. การใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ต้องเป็นการเช่าบ้านเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยและได้อาศัยอยู่จริงในบ้านนั้น และให้เบิกค่าเช่าบ้านได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านท้ายระเบียบ
4. กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน
 - 4.1 เป็นการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ หรือนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่ใหม่
 - 4.2 ตนเองหรือคู่สมรสเช่าซื้อบ้านหรือผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่นั้น จะเบิกจ่ายได้เฉพาะบ้านหลังแรกเท่านั้น เว้นแต่บ้านหลังที่เคยใช้สิทธิถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้
 - 4.3 กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงิน กู้เพื่อชำระราคาบ้านร่วมกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คู่สมรสจะเบิกได้ตามสัดส่วนกรรมสิทธิ์ที่ตนมี
 - 4.4 ต้องเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้กับสถาบันการเงินที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 4.5 ต้องไม่เคยใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้สำหรับบ้านหลังหนึ่งหลังใดในท้องที่นั้นมาแล้วหรือขณะที่ย้ายมารับราชการในท้องที่นั้นบ้านที่เคยใช้สิทธิได้โอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว
 - 4.6 หากเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านสูงกว่าราคาบ้าน จะเบิกได้เท่ากับราคาบ้านเท่านั้นและหากมีการขยายวงเงินกู้หรือเวลาการผ่อนชำระหรือเปลี่ยนสถาบันการเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้กับสถาบันการเงินเดิม จะเบิกได้ภายในวงเงินและระยะเวลาที่เหลืออยู่ ตามสัญญาเงินฉบับแรก
5. ผู้รับรองการมีสิทธิ
 - 5.1 หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น
 - 5.2 ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของบุคคลตามข้อ 5.1
 - 5.3 ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการระดับกลางขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่น เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง
6. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
 - 6.1 กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย จำนวนคนที่พักอาศัย ความจำเป็นต้องเช่าบ้าน ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านกับสภาพบ้าน ฯลฯ
 - 6.2 กรณีเช่าซื้อหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องและวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ฯลฯ



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน



ช่องทางการให้บริการ

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ อาคาร 4 ชั้น 5 สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เบอร์โทรสำนักงาน: 0 2241 9000 ต่อ 1522 -1524
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ: 0 2241 9000 ต่อ 1523



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

- ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ อาคาร 4 ชั้น 5
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เบอร์โทรสำนักงาน: 0 2241 9000 ต่อ 1522 -1524
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ: 0 2241 9000 ต่อ 1523
- เว็บไซต์ สด. www.dla.go.th “สายตรง สด.” “สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น”
- ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



รายละเอียดเพิ่มเติม

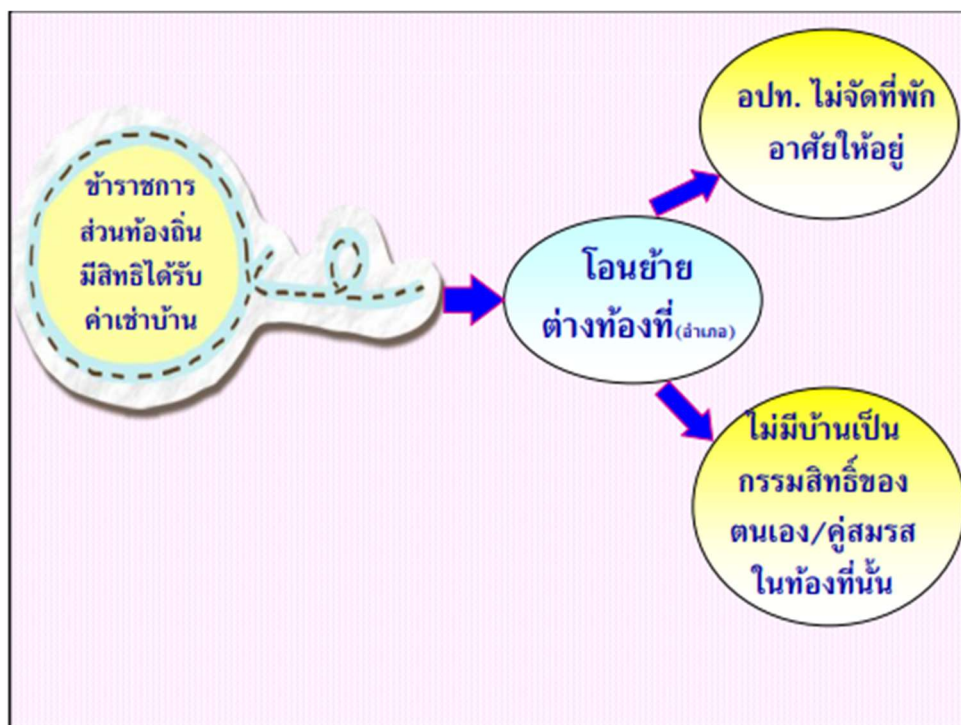
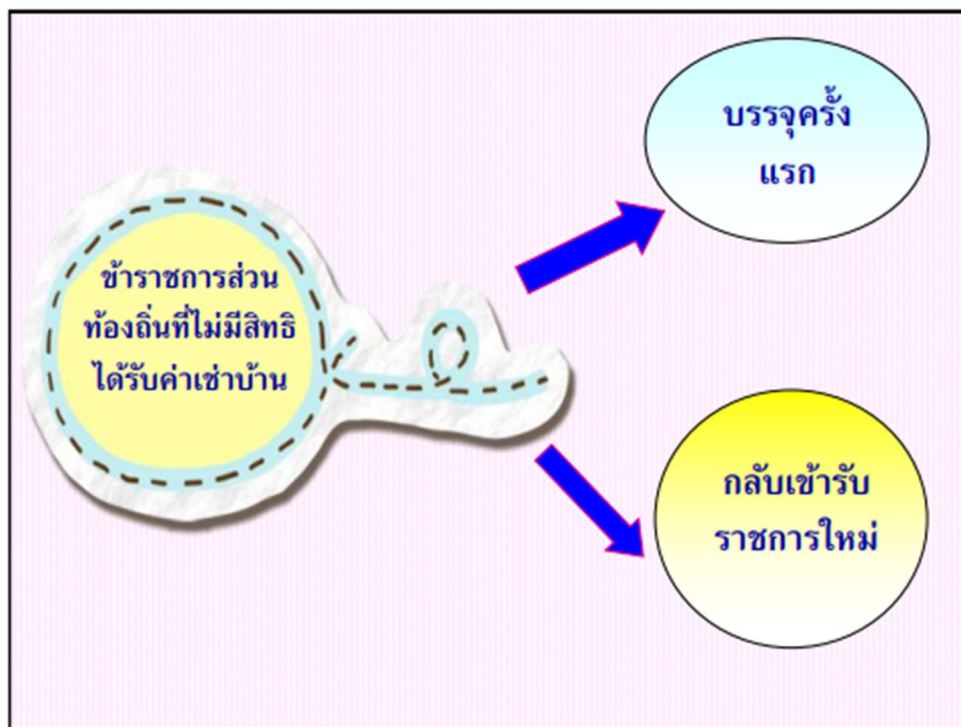
สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

● เว็บไซต์ สด. www.dla.go.th “สายตรง สด.” “สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น”

● หรือทาง QR CODE



สรุปสิทธิค่าเช่าบ้าน





สิทธิเกิดเมื่อใด?



เช่าจริงอยู่จริง

แต่ไม่ก่อนวันรายงานตัว



เช่าจริง?

อยู่จริง?

เมื่อมีสิทธิจะใช้สิทธิได้อย่างไร?

ใช้สิทธิได้ 3 วิธี คือ



เบิกค่าเช่าบ้าน



เบิกค่าเช่าซื้อ



นำค่าผ่อนชำระเงินกู้มาเบิกค่าเช่าบ้าน



การเช่าบ้าน

- ✦ จะเช่าอยู่ต่างท้องที่ที่ทำงานก็ได้
- ✦ เช่าบ้านใครก็ได้รวมทั้งพ่อแม่ พ่อแม่คู่สมรส แต่ต้องเช่าจริงอยู่จริง
- ✦ ไม่จำเป็นต้องเช่าทั้งหลัง
- ✦ สัญญาเช่าควรทำอย่างน้อย 3 ปี

การเช่าซื้อ

- ✦ บ้านที่นำมาใช้สิทธิต้องอยู่ในท้องที่ที่ทำงาน
- ✦ เช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน กับสถาบันการเงิน (ตามหนังสือ ว 5862)

การเช่าซื้อ (ต่อ)

- ◆ การใช้สิทธิให้ใช้ได้ภายในวงเงินหรือระยะเวลา
อะไรหมดก่อนก็หมดสิทธิเบิกในท้องถิ่นนั้น
- ◆ ในท้องถิ่นหนึ่งเบิกได้หลังแรกหลังเดียว
- ✦ เว้นแต่หลังแรกเกิดภัยพิบัติ

การเช่าซื้อ

- กรณีกู้ร่วมกับผู้อื่นที่ไม่ใช่คู่สมรส
- กรณีติดหนี้

กรณีรีไฟแนนซ์

- ★ กรณีมีการขยายวงเงินหรือระยะเวลา ให้เบิกได้ตามวงเงินและระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาฉบับแรก
- ★ กรณีลดวงเงินหรือระยะเวลาน้อยกว่าที่เหลืออยู่ของสัญญาฉบับแรกให้เบิกได้ตามสัญญาฉบับใหม่



มีสิทธิและมีคู่สมรส

- ☺ รับราชการในท้องที่เดียวกัน และต่างก็มีสิทธิให้เลือกว่าใครจะใช้สิทธิ (ได้คนเดียว)
- ☺ อยู่คนละท้องที่ก็ให้ต่างคนต่างใช้สิทธิ
 - ☺ ไม่จำเป็นต้องรู้รวม





★ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว 12 ต.ค. 59)

- ยื่นแบบคำขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ 6005)
- ต่อผู้รับรองการใช้สิทธิ
- พร้อมด้วย ↓

สัญญาเช่าบ้าน

สัญญาเช่าซื้อ

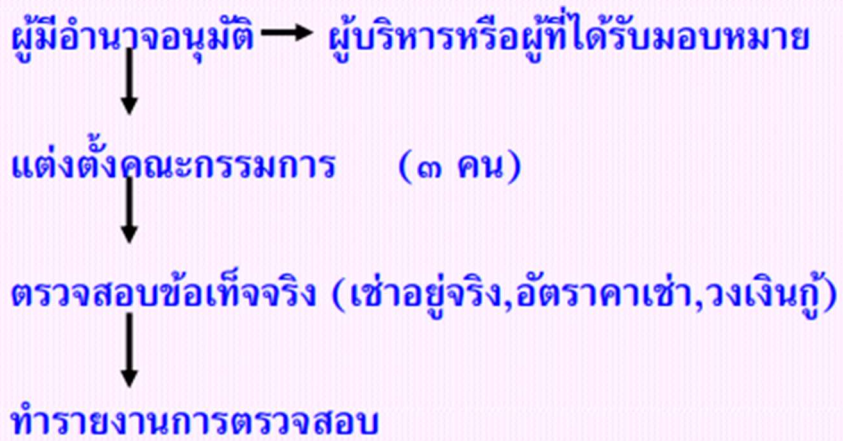
สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน

หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง



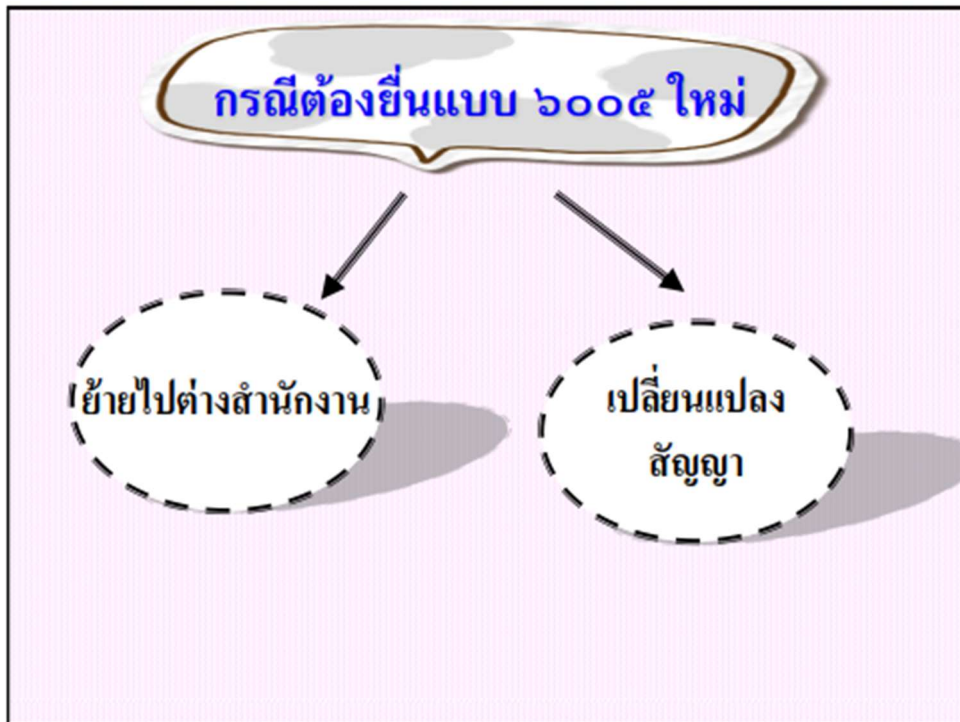
- 1) หัวหน้าหน่วยงานไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน
ระดับชำนาญการ รับรองผู้มีสิทธิในหน่วยงาน
- 2) ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับรับรองสิทธิ
บุคคลตาม 1)
- 3) ระดับอาวุโสชำนาญการพิเศษขึ้นไป
อำนวยการระดับกลางขึ้นไป บริหารท้องถิ่น
รับรองสิทธิของตนเอง

การอนุมัติ



การเบิกจ่ายเงิน

- ยื่นแบบ 6006
- หลักฐานการชำระเงิน
- เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี
ที่ได้รับแบบ (แบบ 6006)
- ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นแบบคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

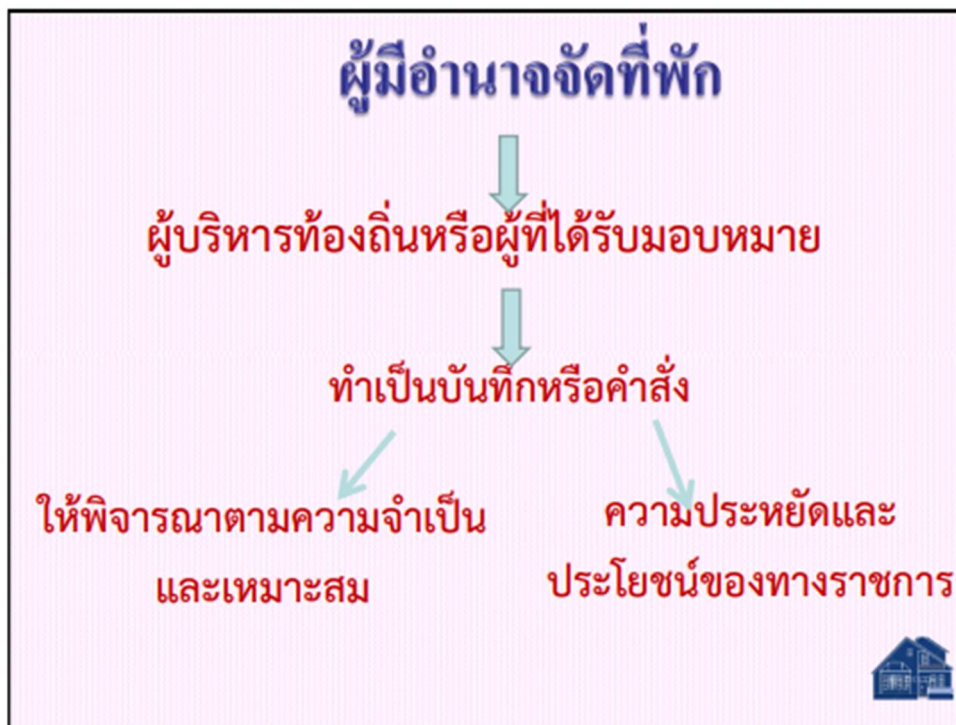


หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการจัด
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพัก
อาศัยในที่พักของ อปท.

(หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลง. 6 ก.พ. 61)





1. ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน

1. ต้องเข้าพักอาศัย หากไม่เข้าพักถือว่าสละสิทธิ และหมดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
2. บ้านไม่พอ หาก หน.หน่วยงานมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และจำเป็นต้องเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ใช้สิทธิได้
3. ระหว่างใช้สิทธิหากมีบ้านพักประจำตำแหน่ง ก็ต้องอยู่ (ไม่ได้รับความคุ้มครอง)

1. ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน

4. หากบ้านว่าง จัดให้ หน.หน่วยงานตำแหน่งอื่น/
ข้าราชการระดับเดียวกับ หน.หน่วยงาน/ข้าราชการอื่น
ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักได้
5. เมื่อมีผู้มาดำรงตำแหน่ง หน.หน่วยงาน บุคคลตาม 4
ต้องออกภายใน 7 วัน ถ้าผู้มีอำนาจไม่ดำเนินการ หาก
หน.หน่วยงาน มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และจำเป็นต้อง
เช่าบ้าน/เช่าซื้อ ใช้สิทธิได้ (ไม่ได้รับความคุ้มครอง)

2. ที่พักซึ่งมิใช่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน

1. จัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
2. ไม่เข้าพักถือว่าสละสิทธิ และหมดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
3. ให้พิจารณาจากอัตราค่าเช่าบ้านที่ได้รับ ระดับตำแหน่ง
และการโอนย้าย ตามลำดับ
4. หากใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้ออยู่ก่อนที่ถูกจัดเข้าที่พัก ผู้มีอำนาจ
ไม่ต้องจัดให้เข้าพัก ต่อมาย้ายไปท้องที่เดียวกันก็ไม่ต้องจัด
5. หากบุคคลตาม 4 ย้ายไปท้องที่ใหม่ ให้ผู้มีอำนาจจัดรายอื่น
เข้าพักก่อน และจัดให้บุคคลดังกล่าวเข้าพักอาศัยลำดับถัดไป



2. ที่พักซึ่งมีใช้ที่พักระงับตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน

6. หากยังมีบ้านว่าง จัดให้ผู้บรรจุครั้งแรกและเดือนร้อนได้ โดยลำดับและระยะเวลาเข้าพักอยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจ
7. จัดผู้บรรจุครั้งแรกแล้ว บ้านยังว่างอีก ให้จัดผู้ไม่มีสิทธิเข้าพักได้ โดยให้พิจารณาถึงความเดือดร้อน หากผู้มีสิทธิย้ายมา ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวออกภายใน 7 วัน หากผู้มีอำนาจยังไม่ดำเนินการใช้สิทธิได้ (ไม่ได้รับความคุ้มครอง)



3. ที่พักชำรุดทรุดโทรม



1. กรณีที่พักว่างลง แต่ชำรุดทรุดโทรมหรือเกิดเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถเข้าอยู่อาศัยได้ ไม่ต้องจัดจนกว่าจะซ่อมแซมเสร็จจนสามารถเข้าอยู่อาศัยได้
2. กรณีจัดให้พักแล้วต่อมาเกิดเหตุตาม 1 หากข้าราชการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ใช้สิทธิได้จนกว่าผู้มีอำนาจจัดที่พักจะจัดให้เข้าพักอาศัย
3. หากดำเนินการตาม 2 แล้ว ไม่เข้าพักไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (ไม่ได้รับความคุ้มครอง)

ภาคผนวก

แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)

ส่วนที่ ๑ การขอรับค่าเช่าบ้าน

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ขอรับรับค่าเช่าบ้าน ต่อ (ผู้อนุมัติ)

๒. ข้าพเจ้า ☐ เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก ☐ กลับเข้ารับราชการและปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

..... ห้องที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เงินเดือน บาท (.....) โดยได้รายงานตัว

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๓. บัดนี้ ☐ อปท. ☐ จังหวัด ☐ กรม ☐ กระทรวง ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้ารับราชการประจำ

ตำแหน่ง..... เงินเดือน บาท ห้องที่ ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดยได้รายงานตัวเมื่อวันที่

เดือน..... พ.ศ.....

๔. ข้าพเจ้าได้ ☐ เข้าบ้านพักเพื่ออยู่อาศัย ☐ เข้าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัย

บ้านเลขที่ ซอย..... ถนน

ตำบล / แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามสัญญาเช่า/ สัญญาเช่าซื้อ ฉบับลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อเจ้าของบ้าน / ผู้ให้เช่าช่วง / ผู้ให้เช่าซื้อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ หรือเลขประจำตัวบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

บ้านเลขที่ ซอย..... ถนน

ตำบล / แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์ ในอัตราเดือนละ บาท

๕. ข้าพเจ้าได้ ☐ กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน ☐ กู้ยืมเงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน

บ้านเลขที่ ซอย..... ถนน ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

๕.๑ ชื่อผู้ให้กู้ สาขา

ตั้งอยู่ที่ ซอย..... ถนน ตำบล / แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์

จำนวน บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ บาท (.....) ตั้งแต่วันที่..... เดือน.....

พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ตามสัญญากู้ยืมเงิน ฉบับลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.....



๕.๒ ชื่อผู้ขาย / ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน

อำเภอ / เขต จังหวัด ตามสัญญาซื้อขาย / สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่

เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่างๆ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.



แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

๒. ☐ ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... ขอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ..... บาท (.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ☐ ซื้อ ☐ จ้างปลูกสร้างบ้าน
บ้านเลขที่..... ขอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

☐ ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวน..... บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ..... บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

☐ ทำสัญญาซื้อบ้าน ☐ สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา..... บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่..... เลขที่ดิน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....



การรับรองของกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า.....

.....

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ : คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน

๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่าง ๆ มีตัวตนหรือไม่
๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้านด้วย
๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร



แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)	
๑. การขอเบิกและการรับรอง	
ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด ๑. ขอยื่นเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ดังนี้ ๑.๑ ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน ☐ ค่าเช่าบ้าน ☐ ค่าเช่าซื้อ ☐ ค่าผ่อนชำระเงินกู้ ให้แก่.....ประจำเดือน..... ตามใบเสร็จรับเงิน.....ฉบับ เป็นจำนวน.....บาท (.....) ๑.๒ ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....) มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) เลขที่..... ไม่เกินเดือนละ.....บาท (.....) ๑.๓ ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน..... รวม.....เดือน เป็นเงิน.....บาท (.....) ๑.๔ พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบใบเสร็จรับเงิน จำนวนฉบับ มาด้วยแล้ว ๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบทุกประการแล้ว	(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๒. การอนุมัติ	
อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	
๓. การรับเงิน	
ได้รับเงินค่าเช่าบ้าน จำนวน.....บาท (.....) ไว้ถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ. (ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	



แบบคำรับรองของเจ้าบ้าน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....
.....ขอรับรองว่า.....ได้
เข้าบ้านเลขที่.....เพื่อ
พักอาศัยระหว่างปฏิบัติราชการ มีกำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป โดย
ผู้เช่าต้องเสียค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราเดือนละ.....บาท (.....) เป็น
ความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)



ข้อบกพร่อง การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
1. ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเกินราคาตามสัญญาซื้อขายที่ดินตามที่ธนาคารรับรอง	สัญญาซื้อขายที่ดินราคา 300,000 บาท สัญญาจำนองกับธนาคารกรุงไทย ราคา 405,000 บาท ผ่อนชำระรายเดือนๆ ละ 4,000 บาท เป็นระยะเวลา 12 ปี 5 เดือน ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเดือนละ 4,000 บาท แต่ธนาคารรับรองตามมูลค่าของสัญญาซื้อขายเดือนละ 3,000 บาท จึงทำให้ในปีงบประมาณเบิกเงินเป็นจำนวน 12,000 บาท ให้เรียกเงินคืนตามส่วนที่เบิกจากราชการเกินคืนคลังของ อปท. นั้นโดยเร็ว
2. เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยไม่มีสิทธิ ได้แก่ เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก จังหวัด ก. ต่อมาได้โอนมารับราชการที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด ข. ซึ่งหน่วยงานได้จัดที่พักของทางราชการให้พักอาศัยและย้ายตามคำร้องขอ (จึงไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน) ภายหลังได้ขอโอน(ย้าย) มารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล ซึ่ง อบต. ไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้และไม่มีเคหะสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองในท้องที่จังหวัด ข. จึงขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้านดังกล่าว	กรณีดังกล่าวถือว่า เมื่อครั้งได้โอนย้ายมารับราชการที่จังหวัด ข. โดยได้ย้ายมาตามคำร้องขอ และหน่วยงานได้จัดที่พักอาศัยให้จึงเป็น ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านในท้องที่ที่รับราชการ (จังหวัด ข.) ตามมาตรา 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาข้าราชการ พ.ศ. 2547 มาตั้งแต่แรก ดังนั้นเมื่อโอนย้ายมารับราชการที่จังหวัด ข. จึงถือได้ว่ามิได้โอนย้ายไปต่างท้องที่ยังคงอยู่ในท้องที่ที่ตนไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านมาตั้งแต่แรก จึงไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 ขอให้เรียกเงินส่งคืนคลังองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นโดยเร็ว พร้อมทั้งดำเนินการตามควรแก่กรณีกับผู้รับผิดชอบ กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดในโอกาสต่อไป
3. อปท. ได้ก่อสร้างอาคารบ้านพักพนักงานเป็นอาคารแฝด 2 ครอบครัว ก่อสร้างเสร็จแล้วเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2541 และได้ชี้แจงรายละเอียดการเข้าพักอาศัยไว้ดังนี้ บ้านพักหลังที่ 1 ปลัดและรองปลัดเข้าพักอาศัยตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2541 – 30 มีนาคม 2542	จากการสังเกตการณ์พบว่า 1. บ้านพักหลังที่ 1 สภาพอาคารยังอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีเพียงการชำรุดของประตูเท่านั้นและใช้เป็นที่เก็บพัสดุตู้เอกสารทำให้มีสภาพที่รกรุงรัง แต่สภาพห้องยังปกติมีจำนวน 2 ห้องนอนหนึ่งห้องโถง



ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
หลังจากนั้นไม่มีผู้อยู่อาศัย กองช่างจึงขอใช้เป็นที่พักพิง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2552 บ้านพักหลังที่ 2 หัวหน้าส่วนการคลังและหัวหน้าสำนักปลัดเข้าพักอาศัย ตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2541 – 2549 ปัจจุบันไม่มีผู้อยู่อาศัย โดยอาคารบ้านพักมีสภาพเสื่อมโทรมไม่เหมาะสมแก่การพักอาศัยไม่คุ้มค่าแก่การซ่อมแซม และได้มีการขอใช้ประโยชน์เพื่อเป็นสถานที่เก็บพัสดุครุภัณฑ์เครื่องมืออุปกรณ์และเอกสารของกองช่างและผู้บริหารมีนโยบายให้ปรับปรุงอาคาร บ้านพักเปลี่ยนสภาพการใช้ประโยชน์เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเพื่อให้บริการด้านสวัสดิการการจ่ายเบี้ยยังชีพ ซึ่งจะดำเนินการในปี 2556 จากการตรวจสอบเอกสารและการสังเกตการณ์ (ณ วันที่ 20 กันยายน 2555) พบว่าตามบันทึกข้อความของกองคลัง อปท. ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2552 เรื่องขออนุญาตใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านของผู้บริหารกองคลังได้ขออนุญาตใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เนื่องจากอาคารบ้านพัก 1 หลัง มีสภาพทรุดโทรมมากจะเข้าอาศัยต้องมีการปรับปรุงสภาพบ้านประกอบกับกองช่างไม่มีสถานที่เก็บ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ จึงต้องมีการขอเบิกค่าเช่าบ้านจากคำชี้แจงดังกล่าวเห็นได้ว่าการเก็บวัสดุของกองช่างอยู่ก่อนการขออนุมัติ และบ้านพักอีกหนึ่งหลังที่ชี้แจงว่าไม่มีผู้อยู่อาศัยตั้งแต่ปี 2549 ยังมีผู้อยู่อาศัยอยู่	2. บ้านพักหลังที่ 2 สภาพอาคารอยู่ในสภาพที่ใช้การได้มีของใช้ในบ้านของนางสาว ก รောက်ขนย้ายออก ปัจจุบันมีผู้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านและค่าเช่า ชื่อ 2 ราย คือ ปลัดอปท. เบิกค่าเช่าซื้อและผู้อำนวยการกองคลังเบิกค่าเช่าบ้าน ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. 2551 ข้อ 6 กำหนดว่ากรณีที่พักของทางราชการว่างลง แต่มีสภาพชำรุดทรุดโทรมไม่ปลอดภัยต่อชีวิตร่างกายและทรัพย์สินของผู้เข้าอาศัยอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าอยู่อาศัยได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดให้ข้าราชการเข้าพัก จนกว่าจะซ่อมแซมแล้วเสร็จ และให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยต่อไป ดังนั้นกรณี บ้านพักทั้ง 2 หลัง <u>จาก</u>การสังเกตการณ์ยังอยู่ในสภาพที่สามารถซ่อมแซมได้ หากมีการปรับปรุง ตามนโยบายของผู้บริหาร นอกจากเป็นการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์แล้วอาจต้องใช้งบประมาณในการปรับปรุงเป็นสำนักงานสูงกว่าการซ่อมแซมอาคารสู่สภาพพร้อมใช้งาน เนื่องจากมีการชำรุดเฉพาะประตูในบ้านพักหลังที่ 1 และบ้านพักหลังที่ 2 อยู่ในสภาพปกติ เห็นควรสั่งการให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ การปรับปรุงอาคารบ้านพักให้อยู่ในสภาพที่ สามารถเข้าอาศัยได้และจัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. 2551 ต่อไป
4. การเบิกค่าเช่าซื้อบ้าน ซึ่งรับราชการครั้งแรกท้องที่อำเภอ ก. ต่อมาได้รับคำสั่งให้ย้ายไปปฏิบัติราชการประจำท้องที่อำเภอ ข. และท้องที่อำเภอ ค. จังหวัด และได้ใช้สิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านในท้องที่ ตำบล ค	กรณีดังกล่าวได้นำคำผ่อนชำระเงินกู้ดังกล่าว มาเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของ ข้าราชการ พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ข้อ 14



ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
ต่อมาได้กู้ยืมเงินร่วมกับคู่สมรสเพื่อปลูกสร้างบ้านในพื้นที่อำเภอ ง. จังหวัดเดียวกัน ซึ่งไม่ใช่เป็นท้องที่ที่เคยได้รับคำสั่งให้ไปประจำสำนักงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเข้าบ้านของข้าราชการ พ.ศ.2548 ข้อ 4 วรรคห้า	สาเหตุเกิดจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีความเข้าใจว่ามีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่อำเภอ ค. แล้วสามารถนำค่าเช่าบ้านในท้องที่อื่นมาเบิกได้ ให้เรียกเงินคืนคลังให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังกล่าวโดยเคร่งครัดในโอกาสต่อไปและขอให้ผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น ตลอดจนผู้บริหาร ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด อย่าให้เกิดข้อบกพร่องเช่นนี้อีก
<u>5. สัญญาซื้อขายที่ดินต่ำกว่าสัญญากู้เงินกับธนาคารโดยไม่มีหนังสือรับรองของธนาคาร</u> ว่าหากมีการกู้ตามวงเงินในสัญญาซื้อขายที่ดิน ดังกล่าว จะต้องมีการผ่อนชำระเป็นรายเดือนๆ ละเท่าใด ตามหลักเกณฑ์และวิธีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อ 2,3,4 ที่กำหนดว่า ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านต้องนำหลักฐานที่สถาบันการเงินรับรองว่าหากมีการกู้เงินตามวงเงินในสัญญาดังกล่าวจะต้องมีการผ่อนชำระเป็นรายเดือนเท่าใด	เป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 3 และ 7 ให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน และคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เร่งดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว296 โดยเร็ว หากเกิดความเสียหายแก่ทางราชการให้เรียกเงิน คืนคลัง อปท. โดยเร็ว
<u>6. เบิกค่าเช่าบ้านโดยมิได้จดทะเบียนการซื้อที่ดินของตนเองโดยไม่มีหนี้ค้ำชำระกับสถาบันการเงิน</u> เนื่องจากวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554 ได้รับโอนบ้านพร้อมที่ดิน ต่อมาวันที่ 16 ธันวาคม 2552 ได้นำบ้านพร้อมที่ดินดังกล่าวไปจำนองกับ ธกส. โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือน ๆ ละ 8,300 บาท และใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเดือนละ 3,500 บาท จึงทำให้เบิกเงินไม่ถูกต้อง	เป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 6 และข้อ 7 ขอให้ระงับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านรายดังกล่าวและให้ดำเนินการเรียกเงิน คืนคลัง อปท. โดยเร็ว
7. การทำสัญญาเช่าบ้านในอัตราค่าเช่าเดือนละ 2,500 บาท โดยใช้สิทธิเบิกในอัตรา 1,250 บาท และเบิกเดือนละ 1,600 บาท จากการตรวจสอบเป็นการพักของคู่สมรสไม่สามารถใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ได้นำเงินค่าเช่าบ้านที่เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง	การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ พบว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สั่งกำชับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องศึกษาระเบียบให้เข้าใจต้องแก้ก่อนการเบิกจ่ายและผู้บังคับบัญชาควรตรวจสอบและให้คำแนะนำ

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
จำนวน 42,350 บาง สังกัดคลังองค์การบริหารส่วนตำบล	เจ้าหน้าที่เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด หากไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติควรหาหรือหน่วยกำกับดูแลก่อนการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีก
8. การเบิกค่าเช่าบ้าน ไม่ได้พักอาศัยอยู่จริงตามสัญญาเช่าบ้าน ทำให้ข้าราชการผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ข้อ 12	การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ พบว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีดังกล่าวอยู่ระหว่างการตรวจสอบ เฉพาะเรื่องจะรายงานให้ทราบต่อไป
9. ตรวจสอบการขอเบิกค่าเช่าบ้าน ซึ่งขอเบิกค่าเช่าบ้านรวมเป็นเงิน 132,032 บาท และ คู่สมรส ซึ่งรับราชการในท้องที่เดียวกัน ได้ร่วมกันกู้เงินวงเงินกู้ 1,524,000 บาท แต่ไม่ได้เปลี่ยนสิทธิจากการเช่าบ้านเป็นสิทธิการเช่าซื้อเพื่อชำระราคาบ้านหลังที่กู้เงินเพื่อปลูกสร้างและยังขอเบิกค่าเช่าบ้านหลังดังกล่าว ส่วนคู่สมรสนำหลักฐานการชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านหลัง ดังกล่าวไปขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อบ้านจากอปท. รวมเป็นเงิน 101,632 บาท ระหว่าง การตรวจสอบได้ส่งเงินคืนคลังเป็นเงิน 97,732 บาท คงค้างเป็นเงิน 3,900 บาท	เป็นการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 8 ที่กำหนดว่า ถ้าข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกัน และต่างก็มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการระเบียบให้เบิกจ่ายได้ เฉพาะคนใดคนหนึ่ง และข้อ 14 ในกรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านได้ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่นั้น เพื่ออยู่อาศัยจริงในบ้านหลังนั้นให้นำหลักฐานการชำระเงินกูดังกล่าวมาเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนด ให้เรียกเงินที่เบิกจ่ายไม่ถูกต้องจำนวน 3,900 บาทส่งคืนคลัง อปท. โดยเร็วและให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว หากพบว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาฝ่าฝืนระเบียบขอให้ดำเนินการตามกฎหมายและพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป
10. จากการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านพนักงาน อบต. ตามแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ 6005) จำนวน 10 ราย 1. คณะกรรมการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน ใช้แบบไม่ถูกต้องหรือกรอกแบบไม่ครบถ้วนตามแบบแบบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	เป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ดังกล่าว ข้อ 14 (5) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ข้อ ก การยื่นขอเบิกเงิน (2) ซึ่งกำหนดว่า “การยื่นแบบ 6005 ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิข้อ 3 พร้อมสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านและหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในกรณีการยื่นหลักฐานที่เป็นสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ต้องแนบสัญญาซื้อขายบ้านสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดินหรือสัญญาปลูกสร้างบ้าน แล้วแต่กรณีเป็นหลักฐานประกอบด้วย และหากวงเงินในสัญญาดังกล่าวต่ำกว่าสัญญาเงินกู้



ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
2. ผู้ขอเบิกค่าเช่าซื้อแบบสำเนาเอกสารประกอบการขอเบิกไม่ครบถ้วนตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวและหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค 0409.5/ว 19 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2547 เรื่องแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการชำระราคาบ้านและที่ดินเพื่อการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ ดังนี้ - ไม่มีสำเนาสัญญาซื้อขายที่ดินสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดินสัญญาให้ผู้เบิกได้รับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินซึ่งได้จดทะเบียนที่สำนักงานที่ดิน - ไม่มีสำเนาโฉนดที่ดิน นส.3 หรือ นส.3ก - ไม่มีหลักฐานสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน กรณีที่มีที่ดินแล้วและได้กู้ยืมเงินจากธนาคารเพื่อปลูกสร้างบ้าน - ไม่มีสำเนาสรรพหรือสำเนาบัตรประชาชนในกรณีที่มีการกู้ยืมเงินร่วมกับบุคคลอื่น ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าผู้ขอเบิกค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ทำสัญญากู้เงินกับสถาบันการเงินสูงกว่าสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน	ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิต้องยื่นหลักฐานที่สถาบันการเงินรับรองว่า หากมีการกู้เงินตามวงเงินในสัญญาดังกล่าวจะต้องผ่อนชำระรายเดือนเป็นจำนวนเท่าใด ซึ่งอาจทำให้ราชการเสียหายกรณีผู้ใช้สิทธิ เบิกเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อตามวงเงินกู้จากสถาบันการเงินที่สูงกว่าความเป็นจริง สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบขอเอกสารประกอบการเบิกค่าเช่าบ้านให้ถูกต้อง และจัดทำทะเบียนคุมการเบิกค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป ตามข้อ 2 ให้ตรวจสอบการเบิกค่าเช่าบ้านของผู้เบิกแต่ละรายว่ามีสิทธิเบิกเป็นจำนวน เท่าใด หากมีการเบิกเกินระเบียบที่กำหนดให้เรียกเงินจำนวนดังกล่าวคืนคลัง และส่งสำเนาหลักฐานการคืนเงินให้ สตง. ตรวจสอบต่อไป
11. <u>การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านโดยไม่มีหลักฐานการจ่ายเพื่อประกอบการตรวจสอบ เบื้องมิได้ชำระค่าเช่าซื้อในเดือนดังกล่าว จึงทำให้ไม่มีหลักฐานการจ่ายประกอบฎีกาเบิกจ่ายเงิน</u>	เป็นการไม่ปฏิบัติระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 73 ที่กำหนดว่าการเบิกจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินทุกรายการจะต้องมีหลักฐานการจ่ายไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อ 6 ที่กำหนดว่า ให้ยื่นขอเบิกค่าเช่าบ้านประจำเดือนตามแบบขอเบิกค่าเช่าบ้าน (แบบ 6006) พร้อมหลักฐานการชำระเงิน ขอให้เรียกเงินคืนและดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี



ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
12. อบต. มีบ้านพักข้าราชการ 1 หลัง ซึ่ง ปลัด อบต. เป็นผู้พักอาศัย จนเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2555 ปลัดได้โอน (ย้าย) ไปสังกัดอื่น บ้านพักพนักงานจึงว่างลง <u>อบต. มิได้จัดให้ผู้อำนวยความสะดวก</u> ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่า บ้านในขณะนั้นเข้าพักในบ้านพักข้าราชการ แต่กลับจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเนื่องจากรับราชการครั้งแรกที่ อบต. เข้าพักในบ้านพักแทน โดยให้เหตุผลว่าผู้อำนวยความสะดวกกังวลความประสงค์ไม่ขอเข้าพักในบ้านพักของ อบต. เนื่องจากเกรงว่าจะไม่ปลอดภัยและต้องดูแลมารดาซึ่งชราภาพ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ข้อ 6 ที่กำหนดใจความสำคัญว่า ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน เว้น แต่ผู้นั้น (1) อบต. ได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ม 0808.2/ว 954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักของ อบต. กำหนดใจความสำคัญไว้ว่าที่พักของ อบต. ซึ่งจะกำหนดให้เป็นที่พัก สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นระดับใดให้พิจารณาตามความจำเป็นเหมาะสม รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และสามารถปรับเปลี่ยนได้การจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักของ อบต. ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ดังนี้ (1) เมื่อได้จัดที่พักให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 ขึ้นไป หรือ เทียบเท่าแล้ว ผู้นั้นต้องพักอาศัยไม่ว่าจะเป็นผู้มี สิทธิได้รับค่าเช่าบ้านหรือไม่ (2) ที่พักนอกจากตาม (1) ให้จัดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ลงมา หรือ เทียบเท่า และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักอาศัยไม่ว่าข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นกำลังใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่หรือไม่ก็ตาม ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น อบต. จึงต้องจัดให้ผู้อำนวยความสะดวก เข้าพักในบ้านพัก ข้าราชการ แต่อบต. กลับจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านพักและผู้อำนวยความสะดวกเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามปกติทำให้สูญเสียเงินงบประมาณทั้ง ที่สามารถประหยัดได้การใช้ดุลพินิจในการจัด ข้าราชการเข้าพักในบ้านพักของ อบต. ควรคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการสร้างบ้านพักพนักงานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวข้างต้น ดังนั้น เมื่อผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านไม่ประสงค์เข้าพักในบ้านพักที่ทางราชการจัดให้ย่อมไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ขอให้เรียกเงินค่าเช่าบ้านคืนจากผู้อำนวย การ กองคลัง นับจากเดือนที่ บ้านพักข้าราชการของ อบต. ว่างลงจนถึงปัจจุบัน



